Professionelle Rohrsysteme

https://moeck.de/?post_type=jobs&p=3294

(Junior) IT Administrator (m/w/d)

Beschreibung
Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen IT Administrator zur Verstärkung unserer IT Abetilung (m/w/d)

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben
• Supporttätigkeiten im 1st und 2nd Level-Bereich
• Betreuung der bestehenden IT-Infrastruktur
• Fachliche Beratung und Schulung der Nutzer:innen
• Unterstützung der Anwender bei verschiedenen IT-Anwendungen
• Troubleshooting und Hilfestellung bei technischen Störungen
• Fehleranalyse und -behebung an Hard- und Software
• Bereitstellung, Installation, Konfiguration, Wartung und Auslieferung von IT-Equipment (PCs, Laptops, Smartphones, Drucker, Mobilgeräte)
• Erstellung und Pflege von Betriebs- und Anwenderdokumentationen
• Betreuung und Unterstützung des ERP System
• Sukzessive Einarbeitung in die Administration des ERP Systems

Qualifikationen / Anforderungen
• Studium oder Ausbildung im Bereich IT oder Quereinsteiger:in mit passender Qualifikation
• Fundierte Kenntnisse in den Bereichen Microsoft Windows Client und Windows Server
• Kenntnisse im Bereich Infrastruktur z.B. Netzwerk, ActiveDirectory
• Gute Kommunikationsfähigkeit sowie Freude am Kontakt und Umgang mit Kolleg:innen und Kunden
• Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
• Hohes Maß an Serviceorientierung und Teamfähigkeit
• Flexibilität und lösungsorientierte Arbeitsweise
• Fähigkeit, selbstständig und verantwortungsvoll zu arbeiten
• Zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
• Erfahrung in der Betreuung eines ERP Systems von Vorteil
• Sorgfältige Arbeit
• hohe Einsatzbereitschaft

Leistungen der Anstellung
• Teil der Möck Familie zu werden !
• Profitieren Sie von unserer fairen und leistungsbezogenen Entlohnung.
• Starten Sie in ein langfristiges Beschäftigungsverhältnis.
• Nutzen Sie unsere internen und externen Fortbildungsangebote, die individuell auf Sie abgestimmt werden
• Vereinbaren Sie Familie und Beruf einfacher durch unsere planbare Urlaubs- und Freizeitgestaltung.

Kontakte
Interessiert?

Senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) an personal@moeck.de oder per Post.

Arbeitgeber
Möck Professionelle Rohrsysteme GmbH

Arbeitspensum
Vollzeit

Start Anstellung
ab sofort

Dauer der Anstellung
unbefristet

Industrie / Gewerbe
Metall, Maschinenbau, Anlagenbau

Arbeitsort
Alte Landstr. 50, 72072, Tübingen, Deutschland

Arbeitszeiten
40h / Woche

Veröffentlichungsdatum
15.07.2024